**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ПАШКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУРСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 27 марта 2020 г. №106-6-26**

**О некоторых вопросах организации деятельности**

**по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 26июля 2019 года  
№ 251-ФЗ "О внесении изменений в статью 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»", Федеральным законом от 26.07.2019 г. № 228ФЗ о внесении изменений в статью 40 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»законом Курской области от 14.11.2019 г .№ 109 ЗКО, «О внесении изменений в Закон Курской области «О предоставлении гражданином, претендующем на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведении о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений»от 27.09.2017 г. № 55 ЗКО, Уставом муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, Собрание депутатов Пашковского сельсовета Курского района

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по урегулированию конфликта интересов муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области.

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Установить, что лица, замещающие муниципальные должности:

- Глава Пашковского сельсовета Курского района Курской области ежегодно представляет сведения о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в срок до 1 апреля, года, следующего за отчетным, Губернатору Курской области по форме утвержденной Приказом Президента № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

- Депутаты Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района Курской области, осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе представляют Губернатору Курской области, сведения о доходах, расходах обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения им полномочий на постоянной основе, а так же за каждый год, предшествующий году представления сведений в срок до 1 апреля , года, следующего за отчетным., в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

В случае, не совершения лицом, замещающим муниципальную должность депутата представительного органа сельского поселения и осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, в течении года, предшествующему году представления сведений (отчетного периода), сделок, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230- ФЗ«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам», им подается уведомление о не совершении сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Форма указанного в настоящем пункте уведомления утверждена Приложением № 3 к ЗКО № 55 от 27 сентября 2017 г. «О предоставлении гражданином, претендующем на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведении о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений».

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется по решению Губернатора Курской области. При выявлении в результате проверки, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады) хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенными за пределами Российской Федерации, владеть (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» Губернатор Курской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

В случае предоставления выборным должностным лицом недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, за указанные правонарушения могут быть применены следующие меры ответственности:

1. предупреждение
2. освобождение депутата, члена выборного органа местного

самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

1. освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с

лишением права осуществлять полномочия до прекращения срока его полномочий;

1. запрет занимать должности в представительном органе

муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

Порядок принятия решения о применении к выборному должностному лицу указанных мер ответственности определяется в соответствии с законом субъекта Российской Федерации ст. 40 Федерального закона № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Для размещения на официальном сайте муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет, по форме, согласно приложению № 2 Приказа Минтруда от 07.10.2013 г. № 530, в срок, установленный Законом Курской области от 27.09.2017 года № 55 ЗКО «О предоставлении гражданином, претендующем на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведении о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений», лицу, ответственному за ведение кадрового делопроизводства Администрации Пашковского сельсовета».

5. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области

6. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района от 26.03.2018г. №29-6-8 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера»;

7. Контроль за исполнением настоящего решения поручить Главе Пашковского сельсовета Курского района.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в установленном порядке.

Председатель

Собрания депутатов Пашковского

сельсовета Курского района М.С.Колтунов

Глава Пашковского сельсовета

Курского района С.Н.Хорьяков

Утверждено

решением Собрания депутатов

Пашковского сельсовета

Курского района

от 27.03.2020г. №106-6-26

**Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области**

1. Настоящее положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов в соответствии с действующим законодательством (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Курской области, законами Курской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Курской области, Администрации Курской области, Уставом муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, решениями Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района Курской области, а также настоящим Положением.

3. К ведению Комиссии относится рассмотрение уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области в том числе Главой Пашковского сельсовета Курского района, депутатами Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района Курской области (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выработка рекомендаций по принятию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с [Положением](#P45) о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденном настоящим решением.

4. Комиссия состоит из 7 членов. В состав комиссии входят: заместитель Главы Администрации Пашковского сельсовета Курского района (председатель комиссии), должностное лицо кадровой службы Администрации Пашковского сельсовета Курского района, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), депутаты Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района Курской области, представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной или муниципальной службой. Руководитель муниципального органа может принять решение о включении в состав комиссии: а) представителя общественной организации ветеранов, созданной в муниципальном органе; б) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в муниципальном органе.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Персональный состав комиссии определяется решением Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района Курской области. В случае окончания срока полномочий одного из лиц, замещающего муниципальную должность, входящего в состав комиссии, состав комиссии переутверждается.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Основаниями для проведения заседания комиссии является: а) представление руководителем муниципального органа материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении лицом, замещающих муниципальные должностинедостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении лицом, замещающих муниципальные должноститребований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом:

обращение гражданина, замещающего, включенную в перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя муниципального органа или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в муниципальном органе мер по предупреждению коррупции;

г) представление руководителем муниципального органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в муниципальном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

При поступлении вышеуказанных оснований Председатель комиссии в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанного уведомления.

Заседание комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

О намерении лично присутствовать на заседании комиссии данное лицо указывает в уведомлении.

Заседания комиссии проводятся в отсутствие присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в следующих случаях:

а) если в уведомлении, не содержится указания о намерении лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

9. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.

Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информационных технологиях и о защите информации, о персональных данных.

10. По итогам рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

12. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

13. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

14. Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

Утвержден

решением Собрания депутатов

Пашковского сельсовета

Курского района

от 27.03. 2020 г. №106-6-26

**Состав**

**комиссии по урегулированию конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области**

Председатель комиссии – Колтунов Максим Сергеевич – Председатель Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района;

Заместитель председателя комиссии – Бондарева Татьяна Александровна - заместитель Главы администрации Пашковского сельсовета Курского района по общим вопросам;

Секретарь комиссии – Волобуева Наталья Михайловна – заместитель Главы администрации Пашковского сельсовета Курского района по финансам и экономике;

Члены комиссии:

-Макаренко Светлана Сергеевна – директор МКУ ОДА Пашковского сельсовета

- Кеда Нина Эдуардовна – депутат Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района.

- Филимонова Наталья Павловна – заведующая МКУК «Чаплыгинский сельский клуб», депутат Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района.

- независимый эксперт (по согласованию).

Утверждено

решением Собрания депутатов

Пашковского сельсовета

Курского района

от 27.03. 2020г. №106-6-26

**Положение**

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, в том числе Главой Пашковского сельсовета Курского района, депутатами Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района, (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции незамедлительно сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности, незамедлительно направляют на имя председателя комиссии по урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Уведомление должно быть лично подписано лицом, замещающим муниципальную должность, с указанием даты его составления.

4. Уведомления, представленные в соответствии с пунктом 3 настоящего положения, по решению председателя комиссии направляются секретарю комиссии для осуществления предварительного рассмотрения.

5. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений секретарь комиссии имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Курской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения секретарем комиссии подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в комиссию.

В случае направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Председателем комиссии по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель комиссии принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

9. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 7 настоящего Положения, председатель комиссии направляет уведомление на рассмотрение соответствующей комиссии.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном [Положением](consultantplus://offline/ref=A6C8F9DE7250D3F281B6ED2965BDFA7A644FF534EEB7620313A0E853C1CC526442C5227163BEFEBDk3x2H) о комиссии по урегулированию конфликта интересов муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, утвержденным настоящим решением.

Приложение

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

Председателю комиссии по урегулированию конфликта интересов

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение

к Решению Собрания депутатов

Пашковского сельсовета

Курского района Курской области

от 27.03. 2020г. №106-6-26

***Уведомление***

***об отсутствии сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Губернатору Курской области)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, полное наименование замещаемой должности)

Уведомление от " " 20\_\_\_г.

Сообщаю о том, что в течение года мною, моей супругой и

(или) несовершеннолетними детьми не совершались сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

Лицо, представившее

уведомление " " 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

уведомление " " 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Утвержден

решением Собрания депутатов

Пашковского сельсовета

Курского района

от 27.03. 2020г. №106-6-26

**Порядок**

**размещения на официальном сайте муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Администрации Пашковского сельсовета Курского района по размещению информации (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), предоставленной лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, Главой Пашковского сельсовета Курского района, депутатами Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района (далее лица, замещающие муниципальные должности) по форме, утвержденной Приказом Президента № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,в информационно-коммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области(далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. Лица, замещающие муниципальные должности: - Глава Пашковского сельсовета ежегодно, Депутаты Собрания депутатов Пашковского сельсовета, в случае совершения в течение отчетного периода сделок, предусмотренных часть.1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года №230 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» предоставляют для размещения на официальном сайте и предоставления средствам массовой информации по их запросам для опубликования следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленные лицами, замещающими муниципальные должности, регистрируются в журнале учета справок об информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности.

В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленной им информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, лицо, замещающее муниципальную должность, вправе представить уточненные сведения в соответствии с настоящим Порядком. Уточненные сведения представляются в течение одного месяца после окончания срока, установленного Законом Курской области от 27.09.2017 № 55-ЗКО «О представлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений» для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и при предоставлении информации в объеме, достаточном для их размещения лицами, замещающими муниципальные должности, запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par0) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, замещающих муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=90C5D040E6B119114B9A48C2BFC564EA18A3F1E659CE8BC71B47A7F704BEF9513CB21894D35731X9p6P) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=90C5D040E6B119114B9A48C2BFC564EA10A8FAE95AC1D6CD131EABF503B1A6463BFB1495D3573194XCpAP).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par0) настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Подготовку информации для размещения на официальном сайте муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности: Главой Пашковского сельсовета Курского района обеспечивается лицом, ответственным за ведение кадрового делопроизводства в Администрации Пашковского сельсовета Курского района, депутатами Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района Курской области обеспечивается председателем Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района, в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка на официальном сайте обеспечивает должностное лицо, ответственное за наполнение Интернет – сайта.

6. При запросе сведений средствами массовой информации для опубликования о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, ответственный за подготовку и размещение сведений:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи дней со дня поступления запроса обеспечивает предоставление сведений, указанных в [пункте](#P178) 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",либо указывает в ответе ссылку на адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

7. Информация о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных органом, уполномоченным Губернатором Курской области, подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Муниципальные служащие, обеспечивающие подготовку и размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.