АДМИНИСТРАЦИЯ ПАШКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04. 2016 года

д.Чаплыгина                                                                                                 №172

О порядке формирования, утверждения

и ведения плана-графика закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения нужд

Пашковского сельсовета

Курского района Курской области

1. В соответствии с [частью 5 статьи 21](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7304DD0D4FAS) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» Администрация Пашковского сельсовета Курского района Курской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://pashkovskiy.rkursk.ru/index.php?mun_obr=206&sub_menus_id=6146#Par35) формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пашковского сельсовета Курского района Курской области (далее - Порядок) (Приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пашковского сельсовета

Курского района Курской области                                                Хорьяков С.Н.

Приложение

к постановлению

Администрации Пашковского сельсовета

Курского района Курской области

от «11» апреля 2016 г. № 172

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНА-ГРАФИКА ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД ПАШКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1.Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пашковского сельсовета Курского района курской области (далее - Порядок) устанавливает правила формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пашковского сельсовета Курского района курской области (далее - закупки) в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40BD1F5S) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере  закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EE469EC5A329193C66C85F40BD1F5S) Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

1. В соответствии с настоящим Порядком к муниципальным заказчикам относятся Администрация Пашковского сельсовета Курского района Курской области и муниципальные казенные учреждения, действующие от имени муниципального образования «Пашковский сельсовет» Курского района Курской области, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

3. Планы-графики закупок утверждаются муниципальными заказчиками в течение 10 рабочих дней со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы-графики закупок формируются муниципальными заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в течение 10 рабочих дней после принятия бюджета Пашковского сельсовета Курского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период на Собрании депутатов Пашковского сельсовета Курского района Курской области. При этом муниципальные заказчики:

а) формируют планы-графики закупок после внесения проекта постановления о бюджете на рассмотрение Собрания депутатов Пашковского сельсовета Курского района Курской области;

б) утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E73149D0D4FES) Федерального закона.

6. В случае, если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со [статьей 26](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7304DD9D4F8S) Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных муниципальных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

7. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40BD1F5S) случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

8. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Муниципальные заказчики ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40BD1F5S) и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена муниципальным заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7314CD7D4FES) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [пункте 11](http://pashkovskiy.rkursk.ru/index.php?mun_obr=206&sub_menus_id=6146#Par72) настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40BD1F5S) не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со [статьей 82](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7314FD7D4FCS) Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктами 9](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E73148D8D4F9S) и [28 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7314DD8D4FDS) Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 7 статьи 18](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7304ED7D4FAS) Федерального закона, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7304DD1D4F0S) Федерального закона;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [главой 3](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7304DD6D4FBS) Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с [частью 2 статьи 31](consultantplus://offline/ref=6B69148C41E26BAD36C049E3572071748EEB6FEF57319193C66C85F40B15E8B8843C5733E7304CD4D4FCS) Федерального закона.

13. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) идентификационные коды закупок, включаемые в план-график, должны соответствовать идентификационным кодам закупок, включенным в план закупок;

б) информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать информации об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год, включенной в план закупок.